Annual Report
2008 - 2009

The Cooperative Promotion Board

Manitoba

Annual Report
2008 - 2009

The Cooperative Promotion Board

Manitoba

Minister of Agriculture, Food and Rural Initiatives

Room 165
Legislative Building
Winnipeg, Manitoba, CANADA
R3C 0V8

The Honourable Philip S. Lee, C.M.
Lieutenant Governor of Manitoba
Room 235 Legislative Building
450 Broadway
Winnipeg MB R3C 0V8

Your Honour:

I have the privilege to present, for the information of Your Honour, the Annual Report of The Cooperative Promotion Board for the year ending March 31, 2009.

Respectfully submitted,

Rosann Wowchuk

Rosann Wowchuk
Minister

Manitoba

Agriculture, Food
and Rural Initiatives
The Cooperative Promotion Board
1129 Queens Avenue
Brandon MB R7A 1L9
Phone: (204) 726-6620
Fax: (204) 726-6260

Honourable Rosann Wowchuk
Minister
Agriculture, Food and Rural Initiatives
Room 165, Legislative Building
Winnipeg MB R3C 0V8

Dear Minister:

On behalf of the Board of Directors, I have the pleasure to present to you the Annual Report of The Cooperative Promotion Board for the year ending March 31, 2009.

Respectfully submitted,

Cindy Coker
Member

TABLE OF CONTENTS

TITLE	PAGE
Members of the Board	8
Legislation	8
Activities of the Board	9
Responsibility for Financial Reporting	10
Auditors' Report	11

MEMBERS OF THE COOPERATIVE PROMOTION BOARD

MARCH 31, 2009

Chair, vacant

Mona Cornock Secretary	— Brandon, Manitoba
Cindy Coker	— Winnipeg, Manitoba
Norine Dohan	— Ethelbert, Manitoba
Mary Nirlungayuk	— Winnipeg, Manitoba
Marc Rivard	— Winnipeg, Manitoba

LEGISLATION

The Cooperative Promotion Board operates under the terms of The Cooperative Promotion Trust Act. The Board acts as trustee for those surplus funds of the original Canadian Wheat Board, that were apportioned to Manitoba by the Government of Canada.

Manitoba received the sum of $128,800 in this distribution, which is invested. The Board is empowered to utilize the income from investments.

In pursuance of its objectives, the Board may make grants from the fund:

- as prizes or scholarships for any competition or studies related to the philosophy, principles, business, or affairs of cooperative organizations;
- as gifts or donations in aid of research into cooperative organizations;
- to promote education with respect to cooperation;
- to develop and promote cooperative organizations; and
- to agricultural organizations to promote the general welfare of rural residents of the Province.

The members of the Board are appointed by the Lieutenant-Governor-in-Council.

ACTIVITIES 2008 - 2009

During the fiscal year ended March 31, 2009, the Board undertook the following activities:

- Held four meetings, two conference calls and one mail vote.

- Considered thirteen applications for assistance; twelve were approved by way of grants to support a variety of activities; one application was declined.

The following grants were approved:

- The Manitoba Cooperative Association Incorporated included financial assistance towards:
  - The 2009 Cooperative Youth Leadership Seminar programs
  - The 2008 & 2009 Distinguished Co-operator Awards Banquet.
- Canadian Cooperatives Association & Conseil Canadian des Coopératives et de la Mutuelle to support Manitobans to attend their 2008 annual congress.
- Elton Energy Co-op to attend an international conference on community wind energy.
- Pollock's hardware co-op to conduct a research on the affordability of cooperatives in the inner city of Winnipeg.
- Co-operative Worker Venture Co-op to produce a video history of Manitoba worker Cooperatives resubmitted.
- DEVCO to support the rural applicant to attend the June session training.
- SEED Winnipeg to held a workshop to discuss the result of the tax policy comparison between different model (Spain, Italy and Quebec).
- Canadian Worker Cooperatives Federation to support Manitobans to attend their annual meeting and workshop.
- Farmers' Market Association of Manitoba to conduct their first AGM and conduct an analyze to the Temporary food Market Guidelines.
- Prairies Fruit Growers Association to bring speakers from Alberta to share experience at the Direct Marketing Conference with Manitoban growers.

The Auditors' Report and Financial Statements follow.

Manitoba

Agriculture, Food
and Rural Initiatives
The Cooperative Promotion Board
1129 Queens Avenue
Brandon MB R7A 1L9
Phone: (204) 726-6410
Fax: (204) 726-6260

May 7, 2009

The Cooperative Promotion Board

Responsibility for Financial Reporting

The accompanying financial statements and other financial information in the Annual Report for the year ended March 31, 2009 are the responsibility of management and have been approved by the Board. The financial statements were prepared by management in accordance with Canadian generally accepted accounting principles. Any financial information contained elsewhere in the annual Report conforms to these financial statements.

As management is responsible for the integrity of the financial statements, management has established systems of internal control to provide reasonable assurance that assets are properly accounted for and safeguarded from loss.

The responsibility of the Office of the Auditor General is to perform an independent examination of the financial statements of the Board in accordance with Canadian generally accepted auditing standards. The Auditors' Report outlines the scope of the audit examination and provides the audit opinion.

Mona Cornock

Mona Cornock
Secretary of the Board

Manitoba
spirited energy

OFFICE OF THE
AUDITOR GENERAL
MANITOBA

AUDITORS' REPORT

To the Legislative Assembly of Manitoba
To the Members of The Cooperative Promotion Board

We have audited the balance sheet of The Cooperative Promotion Board as at March 31, 2009, the General Account statement of revenue and expense and fund balance and the Commercial Fishing Account statement of revenue and expense and fund balance for the year then ended. These financial statements are the responsibility of the Board's management. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit.

We conducted our audit in accordance with Canadian generally accepted auditing standards. Those standards require that we plan and perform an audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free of material misstatement. An audit includes examining, on a test basis, evidence supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by management, as well as evaluating the overall financial statement presentation.

In our opinion, these financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Board as at March 31, 2009, and the results of its operations and its cash flows for the year then ended in accordance with Canadian generally accepted accounting principles.

Office of the Auditor General

Office of the Auditor General

Winnipeg, Manitoba
May 11, 2009

500 - 330 Portage Avenue, Winnipeg, Manitoba R3C 0C4 office: (204) 945-3790 fax: (204) 945-2169
www.oag.mb.ca

The Cooperative Promotion Board

Balance Sheet
as at March 31, 2009

	2009	2008
ASSETS		
General Account		
Current Assets		
Cash (Note 3)	$ 325,403	$ 346,124
Account Receivable	508	508
Total Current Assets	325,911	346,632
Commercial Fishing Account		
Current Assets		
Cash (Note 3)	72,285	70,941
Total Current Assets	72,285	70,941
Investments (Note 4)	523	507
Total Commercial Fishing Account	72,808	71,448
Total Assets	$ 398,719	$ 418,080
LIABILITIES AND FUND BALANCES		
Liabilities		
Accounts Payable - General Account	$ 3,500	$ 9,411
Fund Balances		
General Account - Contributed Capital	128,800	128,800
General Account	193,611	208,421
Commerical Fishing Account (Note 5)	72,808	71,448
	395,219	408,669
Total Liabilities and Fund Balances	$ 398,719	$ 418,080

Approved on behalf of the Board:

Mona Comeau — Secretary

Cindy Cole — Member

General Account
Statement of Revenue and Expense and Fund Balance
for the year ended March 31, 2009

	2009	2008
Revenue		
Interest	$ 8,076	$ 13,151
Administrative expenses paid for by the Province of Manitoba (Note 2f)	27,389	19,200
Total Revenue	35,465	32,351
Expense		
Grants, (Schedule 1)	21,975	11,100
General and administrative		
Annual Report	212	750
Board members' remuneration	1,100	1,044
Board members' meals and travel	948	1,083
Membership Fee	800	756
Miscellaneous	61	21
Professional Fees	2,789	2,823
Administrative expenses (Note 2f)	22,390	19,200
	28,300	25,677
Total Expense	50,275	36,777
Excess of Expense over Revenue	(14,810)	(4,426)
Fund Balance, beginning of year	208,421	212,847
Fund Balance, end of year	$ 193,611	$ 208,421

Commercial Fishing Account
Statement of Revenue and Expense and Fund Balance
for the year ended March 31, 2009

	2009	2008
Revenue		
Interest	$1,345	$2,496
Dividend	15	-
Total Revenue	1,360	2,496
Expense		
Grants (Schedule 1)	0	2,500
Total Expense	0	2,500
Excess of Revenue (under) over Expense	1,360	(4)
Fund Balance, beginning of year	71,448	71,452
Fund Balance, end of year	$72,808	$71,448

Notes to the Financial Statements
for the year ended March 31, 2009

1. Nature and Objectives of the Board

The Cooperative Promotion Board (the Board) operates under the terms of The Cooperative Promotion Trust Act (The Act), which came into force on December 20, 1988. The Board is a continuation of the Board established under The Wheat Board Money Trust Act. The Wheat Board Money Trust Act was repealed when the Cooperative Promotion Trust Act came into force. The Department of Agriculture, Food and Rural Initiatives administers the activities of the Board.

General Account

The General Account funds controlled by the Board consist of surplus funds of the original Canadian Wheat Board, apportioned to Manitoba by the Government of Canada (recorded as Contributed Capital), assets vested in the Board when the Cooperative Promotion Trust Act came into force, and assets acquired by the Board.

The objectives of the Board with regard to the General Account are to assist in the development of cooperative organizations, to promote the general welfare of cooperative organizations and rural residents in Manitoba and to make recommendations to the Minister responsible with respect to cooperative organizations and related legislation.

Commercial Fishing Account

The Commercial Fishing Account consists of funds donated by Northern Cooperative Services Ltd. As a condition of the donation, these funds are to be used exclusively for the promotion and development of commercial fishing in Manitoba.

2. Accounting Policies

a) **General**
These financial statements are prepared in accordance with Canadian generally accepted accounting principles (GAAP).

b) **New Accounting Policies**
Effective April 1, 2008 the Board adopted the following new accounting standards issued by the Canadian Institute of Chartered Accountants (CICA):

Section 1535 Capital Disclosure
Section 1535 establishes standards for disclosing information about an entity's capital and how it is managed. These standards require an entity to disclose its objectives, policies and processes for managing capital, a summary of quantitative data about what it manages as capital and whether it complied with any externally imposed capital requirements to which it is subject and, if not, the consequences of such non-compliance.

c) **Financial Instruments**

Financial assets and liabilities are initially recorded at fair value. Measurement in subsequent periods depends on the financial instrument's classification. The Board is required to designate its financial instruments into one of the following five categories: held for trading; available for sale; held to maturity; loans and receivables; and other financial liabilities. All financial instruments classified as held for trading or available for sale are subsequently measured at fair value with any change in fair value recorded in net earnings and other comprehensive income, respectively. All other financial instruments are subsequently measured at amortized cost.

The financial instruments of the Board consist of cash, accounts receivable, investments and accounts payable.

The Board has designated its financial instruments as follows:

Cash is classified as financial assets held for trading and is measured at fair value with gains and losses recognized in net earnings. Due to the redeemable nature of this financial asset, carrying value is considered to be fair value.

Investments are classified as financial assets held for trading and are measured at fair value with gains and losses recognized in net earnings. Due to the lack of an active market, cost is considered to be fair value.

Accounts receivable are classified as loans and receivables. These financial assets are recorded at their amortized cost using the effective interest rate method.

Accounts payable are classified as other financial liabilities. These financial liabilities are recorded at their amortized cost using the effective interest rate method.

It is management's opinion that the Board is not exposed to significant interest, currency or credit risk arising from these financial instruments.

The fair value of accounts receivable and accounts payable approximates their carrying values due to their short-term nature.

d) **Use of Estimates**

The preparation of financial statements requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets and liabilities and disclosure of contingencies at the date of the financial statements and the reported amounts of revenues and expenses during the reporting period. Actual results could differ from these estimates.

e) **Future Accounting Policy Changes**

Disclosure and Presentation of Financial Instruments

The CICA has issued two new standards, Sections 3862 *Financial Instruments – Disclosures* and Section 3863 *Financial Instruments – Presentation*. The new standards are intended to enhance the abilities of users of financial statements to evaluate the significance of financial instruments to an entity, related exposures and the management of these risks.

These new sections, which were effective April 1, 2008, would require additional disclosure in the financial statements. However, the CICA subsequently amended these sections to eliminate the requirement for not-for-profit entities and rate-regulated enterprises to adopt these sections. These entities are permitted to continue to apply Section 3861 *Financial Instruments - Disclosure and Presentation* in place of sections 3862 and 3863. An entity that does so must disclose this fact.

Not-For-Profit Organizations
The CICA amended a number of standards applicable to not-for-profit organizations (NFPOs) and issued new standard, CICA 4470 *Disclosures of Allocated Expenses by Not-for-Profit Organizations*.

CICA 4400 *Financial Statement Presentation by Not-For-Profit Organizations* was amended to:

- clarify that revenues and expenses must be recognized and presented on a gross basis when a not-for-profit organization is acting as a principal in transactions; and
- make Section 1540 *Cash Flow Statements* applicable to NFPOs.

Section 4430 *Capital Assets Held by Not-For-Profit Organizations* was amended to provide additional guidance with respect to the appropriate use of the scope exemption for smaller entities.

Section 4460 *Disclosure of Related Party Transactions by Not-For-Profit Organizations* was amended to make the language in Section 4460 consistent with Section 3840 *Related Party Transactions*.

New Section CICA 4470 *Disclosure of Allocated Expenses by Not-For-Profit* Organizations establishes disclosure standards for not-for-profit organizations that choose to classify their expenses by function and allocate expenses from one function to another. The main features of the new Section are:

- A requirement for an entity that allocates its fundraising and general support expenses to other functions to disclose the policies adopted for the allocation of expenses among functions, the nature of the expenses being allocated and the basis on which such allocations have been made; and
- A requirement for an entity to disclose the amounts allocated from each of its fundraising and general support functions and the amounts and functions to which they have been allocated.

These new requirements are effective April 1, 2009 and will only require additional disclosure in the financial statements.

f) **Revenue Recognition**
Interest Revenue – Interest revenue earned from cash balances on hand is recorded on an accrual basis.

Administrative Expenses Paid For by the Province of Manitoba – The Province of Manitoba provides the services of support staff, other administrative support services, office space and utilities. The cost of support staff for 2009 is estimated at $22,390 (2008-$18,760) with another $4,999 (2008-$440) for provincially paid identified expenses. The costs of other administrative support services, office space and utilities are deemed too difficult to estimate and as such no amount has been determined.

Notes to the Financial Statements
for the year ended March 31, 2009

3. Cash

General Account

The cash balance for the General Account includes $321,174 (2008 - $333,099) held in a high yield savings account at Assiniboine Credit Union at a fixed rate of 1.4% effective March 31, 2009. Interest is paid monthly.

Commercial Fishing Account

The cash balance for the Commercial Fishing Account is held in a high yield savings account at Assiniboine Credit Union at a fixed rate of .65% effective March 31, 2009. Interest is paid monthly.

4. Investments, Commercial Fishing Account

	2009	2008
Assiniboine Credit Union – Surplus Shares	$523	$507

5. Commercial Fishing Account

During 1993 and 1994, Northern Cooperative Services Ltd. donated $41,724 to the Board subject to the condition that these funds are to be used exclusively for the promotion and development of commercial fishing in Manitoba. These funds have earned interest and the balance available at March 31, 2009 is $72,808 (2008 - $71,448).

6. Statement of Cash Flows

A statement of cash flows has not been presented in these financial statements, as no additional information would be provided by its inclusion.

7. Compensation Disclosure

The Public Sector Compensation Disclosure Act requires disclosure of the aggregate compensation paid to the Cooperative Promotion Board members and of individual compensation paid to board members or staff where such compensation exceeds $50,000 per year. For the period of April 1, 2008 to March 31, 2009, the Cooperative Promotion Board paid Board members an aggregate of $1,361. No individuals received compensation greater than $50,000.

8. Commitments

As of March 31, 2009, the Board has approved grants in the amount of $22,500, for which the grant applicants had not yet met the payment conditions. If the payment conditions relating to these grants are met in the future, the commitments will be funded by the General Account.

Notes to the Financial Statements
for the year ended March 31, 2009

9. Capital Disclosures

The Board's objective when managing its capital is to maintain sufficient capital to cover its costs of operations. The Board's capital consists of Contributed Capital, the General Account Fund Balance as well as the Commercial Fishing Account Fund Balance.

The Board meets its capital objectives through interest revenue earned.

The Board is subject to externally imposed capital requirements as imposed by Section 4(6) of The Act. This Section requires that the Board maintain a minimum realizable value of $129,000, essentially the amount of the Contributed Capital. The Board complied with the externally imposed capital requirements during the year.

Schedule of Grants
for the year ended March 31, 2009

	2009	2008
General Account		
Canadian Community Investment Network Coop	-	$ 2,000
Western Feed Grain Development Co-op	$ 1,714	-
MOMA Trade	2,500	-
Manitoba Cooperative Association Inc	6,000	5,700
Dr J.G. Carlberg	-	2,500
Lakeview Crocus Co-op	-	900
Elton Energy Co-op	1,242	-
Devco training (June Session)	2,782	-
CCA & CCCM 2008 congress	2,966	-
CWCF 2008 Conference	3,570	-
Direct Farm marketing / Prairie Fruit Growers Ass.(PFGA)	1,201	-
	$ 21,975	$ 11,100
Commercial Fishing Account		
Northwest Cooperative Fisheries Ltd.	$ -	$ 2,500
	$ 21,975	$ 13,600

Rapport annuel 2008 - 2009

Conseil de promotion da la coopération

Manitoba

Rapport annuel 2008 - 2009

Conseil de promotion da la coopération

Manitoba

Ministre de l'Agriculture, de l'Alimentation et des Initiatives rurales

Palais législatif
Bureau 165
Winnipeg (Manitoba) R3C 0V8
CANADA

L'honorable Philip S. Lee, C.M.
Lieutenant-gouverneur du Manitoba
Palais législatif, bureau 235
450, Broadway
Winnipeg (Manitoba) R3C 0V8

Monsieur le Lieutenant-gouverneur,

J'ai le privilège de vous présenter, à titre d'information, le rapport annuel du Conseil de promotion de la coopération pour l'exercice qui s'est terminé le 31 mars 2009.

Veuillez recevoir, Monsieur le Lieutenant-gouverneur, l'expression de mes sentiments respectueux.

La ministre,

Rosann Wowchuk

Rosann Wowchuk

Manitoba
vibrant d'énergie

Manitoba

Agriculture, Alimentation et Initiatives rurales
Conseil de promotion de la coopération
1129, avenue Queens
Brandon (Manitoba) R7A 1L9
Téléphone : 204 726-6620
Télécopieur : 204 726-6260

L'honorable Rosann Wowchuk
Ministre de l'Agriculture, de l'Alimentation et des Initiatives rurales
Palais législatif, bureau 165
Winnipeg (Manitoba) R3C 0V8

Madame la Ministre,

Au nom du conseil d'administration, j'ai le plaisir de vous présenter le rapport annuel du Conseil de promotion de la coopération pour l'exercice qui s'est terminé le 31 mars 2009.

Veuillez recevoir, Madame la Ministre, l'expression de mes sentiments respectueux.

Membre,

Cindy Coker

TABLE DES MATIÈRES

TITRE	PAGE
Membres du Conseil	8
Législation	8
Activités du Conseil	9
Responsabilité à l'égard des rapports financiers	10
Rapport des vérificateurs	11

MEMBRES DU CONSEIL DE PROMOTION DE LA COOPÉRATION

Le 31 mars 2009

Président (poste vacant)

Mona Cornock Secrétaire	— Brandon (Manitoba)
Cindy Coker	— Winnipeg (Manitoba)
Norine Dohan	— Ethelbert (Manitoba)
Mary Nirlungayuk	— Winnipeg (Manitoba)
Marc Rivard	— Winnipeg (Manitoba)

LÉGISLATION

Le Conseil de promotion de la coopération est régi par la *Loi sur le fonds en fiducie de promotion de la coopération*. Il remplit le rôle de fiduciaire des fonds excédentaires de l'ancienne Commission canadienne du blé que le gouvernement du Canada a distribués au Manitoba.

Dans le cadre de cette distribution, le Manitoba a reçu et placé 128 800 $. Le Conseil est autorisé à utiliser le produit de ce placement.

Conformément à ses objectifs, le Conseil peut octroyer des subventions à partir du fonds :

- à titre de prix ou de bourses pour des concours ou des études touchant la philosophie, les principes, les affaires et les questions relatifs aux coopératives;
- à titre de dons pour favoriser la recherche sur les coopératives;
- pour favoriser l'éducation sur les questions liées à la coopération;
- pour développer les coopératives et en faire la promotion;
- à des organisations agricoles dans le but de favoriser la prospérité générale des résidents ruraux de la province.

Les membres du Conseil sont nommés par le lieutenant-gouverneur en conseil.

ACTIVITÉS DU CONSEIL EN 2008-2009

Au cours de l'exercice qui s'est terminé le 31 mars 2009, le Conseil a entrepris les activités suivantes :

- il a tenu quatre réunions, une conférence téléphonique et un vote par correspondance;
- il a étudié 13 demandes de subvention; 12 ont été approuvées pour appuyer divers projets et une demande a été rejetée.

Des subventions ont été accordées aux organismes suivants :

- la Manitoba Cooperative Association Inc., pour :
  - les programmes du séminaire Cooperative Youth Leadership Seminar de 2009,
  - les banquets 2008 et 2009 du Prix du coopérateur distingué;
- la Canadian Cooperative Association et le Conseil canadien de la coopération et de la mutualité, pour appuyer la participation d'une délégation manitobaine au congrès annuel 2008 de ces 2 associations;
- Elton Energy Cooperative, pour permettre à cette coopérative de participer à une conférence internationale sur l'énergie éolienne communautaire;
- Pollock's Hardware Co-op, pour faire une étude de recherche sur l'abordabilité des coopératives au centre-ville de Winnipeg;
- Co-operative Worker Venture Co-op, pour la production d'une vidéo faisant l'historique des coopératives au Manitoba (deuxième soumission);
- DEVCO, pour permettre la participation des demandeurs ruraux à la formation de juin;
- SEED Winnipeg, pour l'organisation d'un atelier de discussion sur le résultat de la comparaison de différentes politiques fiscales (Espagne, Italie et Québec);
- la Fédération canadienne des coopératives de travail, pour permettre la participation de la délégation manitobaine à sa réunion et à son atelier annuels;
- la Farmers' Markets Association of Manitoba, pour organiser sa première AGA et effectuer une analyse des Lignes directrices pour l'exploitation d'un marché temporaire d'alimentation;
- la Prairie Fruit Growers Association, pour faire venir des présentateurs d'Alberta afin qu'ils partagent leur expérience avec les producteurs manitobains lors de la conférence Direct Marketing.

Le rapport du vérificateur et les états financiers sont joints au présent document.

Manitoba
Agriculture, Alimentation
et Initiatives rurales

Conseil de promotion de la coopération
1129, avenue Queens
Brandon (Manitoba) R7A 1L9
Téléphone : 204 726-6410
Télécopieur : 204 726-6260

Le 7 mai 2009

Conseil de promotion de la coopération

Responsabilité de communiquer les renseignements financiers

Les états financiers ci-joints ainsi que les autres renseignements d'ordre financier contenus dans le rapport annuel pour l'exercice qui s'est terminé le 31 mars 2009 ont été approuvés par le Conseil, et leur responsabilité incombe à la direction du Conseil. Les présents états financiers ont été préparés conformément aux principes comptables généralement reconnus au Canada. Tous les renseignements d'ordre financier figurant dans le reste du rapport annuel concordent avec ces états financiers.

Puisque la direction du Conseil est responsable de l'exactitude des états financiers, elle a établi des mécanismes de contrôle interne visant à fournir une assurance raisonnable que les actifs sont correctement comptabilisés et protégés contre les pertes.

Le Bureau du vérificateur général est chargé d'effectuer un examen indépendant des états financiers du Conseil conformément aux normes de vérification canadiennes généralement reconnues. Dans son rapport, le vérificateur précise l'étendue de la vérification et donne son opinion.

La secrétaire du Conseil,

Mona Cornock

Mona Cornock

BUREAU DU
VÉRIFICATEUR GÉNÉRAL
MANITOBA

RAPPORT DES VÉRIFICATEURS

À l'assemblée législative du Manitoba
Aux membres du Conseil de promotion de la coopération

Nous avons vérifié le bilan du Conseil de promotion de la coopération au 31 mars 2009, ainsi que les états des recettes et des dépenses et solde de fonds du compte général et de la pêche commerciale pour l'exercice terminé à cette date. La responsabilité de ces états financiers incombe à la direction du Conseil. Notre responsabilité consiste à exprimer une opinion sur ces états financiers en nous fondant sur notre vérification.

Notre vérification à été effectuée conformément aux normes canadiennes de vérification généralement reconnues. Ces normes exigent que la vérification soit planifiée et exécutée de manière à fournir un degré raisonnable de certitude quant à l'absence d'inexactitudes importantes dans les états financiers. La vérification comprend le contrôle par sondages des informations probantes à l'appui des montants et des autres éléments d'information fournis dans les états financiers. Elle comprend également l'évaluation des principes comptables suivis et des estimations importantes faites par la direction, ainsi qu'une appréciation de la présentation d'ensemble des états financiers.

À notre avis, ces états financiers présentent fidèlement, à tous égards importants, la situation financière du Conseil au 31 mars 2009, ainsi que le résultat de son exploitation et de ses flux de trésorerie pour l'exercice terminé à cette date, selon les principes comptables généralement reconnus du Canada.

Bureau du vérificateur général

Bureau du vérificateur général

Winnipeg (Manitoba)
le 11 mai 2009

330 avenue Portage, 5ième étage, Winnipeg (Manitoba) CANADA R3C 0C4 (204) 945-3790 (204) 945-2169
www.oag.mb.ca

Conseil de promotion de la coopération

Bilan au 31 mars 2009

	2009		2008	
ACTIF				
Compte général				
Actif à court terme				
Encaisse (note 3)	325 403	$	346 124	$
Comptes clients	508		508	
Total de l'actif à court terme	325 911		346 632	
Pêche commerciale				
Actif à court terme				
Encaisse (note 3)	72 285	$	70 941	$
Total de l'actif à court terme	72 285		70 941	
Placements (note 4)	523		507	
Total de la Pêche commerciale	72 808		71 448	
Actif total	398 719	$	418 080	$
PASSIF ET SOLDE DES FONDS				
Passif				
Comptes créditeurs – Compte général	3 500	$	9 411	$
Soldes des fonds				
Compte général – Capital d'apport	128 800		128 800	
Compte général	193 611		208 421	
Compte pêche commerciale (note 5)	72 808		71 448	
	395 219		408 669	
Total du passif et des solde des fonds	398 719	$	418 080	$

Approuvé au nom du Conseil par:

Mona Comack — Secrétaire

Cindy Cake — Membre

Conseil de promotion de la coopération

Compte général
État des recettes et des dépenses, et solde
pour l'exercice terminé le 31 mars 2009

	2009	2008
Recettes		
Intérêts	8 076 $	13 151 $
Dépenses administratives couvertes par la Province du Manitoba (note 2f)	27 389	19 200
Total des recettes	35 465	32 351
Dépenses		
Subventions (annexe 1)	21 975	11 100
Frais généraux et administratifs		
Rapport annuel	212	750
Rémunération des membres du Conseil	1 100	1 044
Frais de déplacement et de repas des membres du Conseil	948	1 083
Cotisation des membres	800	756
Recettes accessoires	61	21
Honoraires	2 789	2 823
Frais administratifs (note 2f)	22 390	19 200
	28 300	25 677
Total des dépenses	50 275	36 777
Excédent des dépenses par rapport aux recettes	(14 810)	(4 426)
Solde du fonds au début de l'exercice	208 421	212 847
Solde du fonds à la fin de l'exercice	193 611 $	208 421 $

Conseil de promotion de la coopération

Compte pêche commerciale
État des recettes et des dépenses, et solde
pour l'exercice terminé le 31 mars 2009

	2009	2008
Recettes		
Intérêts	1 345 $	2 496 $
Dividende	15	-
Total des recettes	1 360	2 496
Dépenses		
Subventions (annexe 1)	0	2 500
Total des dépenses	0	2 500
Excédent des recettes par rapport aux dépenses	1 360	(4)
Solde du fonds au début de l'exercice	71 448	71 452
Solde du fonds à la fin de l'exercice	72 808 $	71 448 $

Notes afférentes aux états financiers
pour l'exercice terminé le 31 mars 2009

1. Nature et objectifs du Conseil

Le Conseil de promotion de la coopération (le Conseil) est régi par la *Loi sur le fonds en fiducie de promotion de la coopération* (la *Loi*), qui est entrée en vigueur le 20 décembre 1988. Le Conseil a pris la relève du Conseil créé en vertu de la loi intitulée *The Wheat Board Money Trust Act*, qui a été abrogée après la promulgation de la *Loi sur le fonds en fiducie de promotion de la coopération*. Le ministère de l'Agriculture, de l'Alimentation et des Initiatives rurales du Manitoba administre toutes les activités du Conseil.

Compte général

Le Compte général du Conseil contient les fonds excédentaires de l'ancienne Commission canadienne du blé qui ont été distribués au Manitoba par le gouvernement du Canada (comptabilisés comme capital d'apport). Le Conseil dispose également des actifs qui lui ont été accordés au moment de l'entrée en vigueur de la *Loi sur le fonds en fiducie de promotion de la coopération* et des actifs qu'il a acquis par la suite.

En ce qui a trait au Compte général, les objectifs du Conseil sont d'aider à la mise sur pied de coopératives, de promouvoir la prospérité générale des coopératives et des habitants des régions rurales du Manitoba et de formuler des recommandations sur les coopératives et la législation connexe à l'intention du ministre responsable.

Compte pêche commerciale

Le Compte pêche commerciale renferme des fonds provenant d'un don de Northern Cooperative Services Ltd. Le don a été fait à la condition que l'argent soit utilisé exclusivement pour la promotion et le développement de la pêche commerciale au Manitoba.

2. Conventions comptables

a) **Généralités**
Les états financiers ont été établis conformément aux principes comptables généralement reconnus (PCGR) au Canada.

b) **Nouvelles conventions comptables**
Le 1er avril 2008, le Conseil a adopté les nouvelles normes comptables suivantes établies par l'Institut canadien des comptables agréés (ICCA).

Chapitre 1535 – Informations à fournir concernant le capital
Le chapitre 1535 établit des directives à l'égard de la présentation de l'information concernant le capital d'une société ainsi qu'à l'égard de la façon dont il est géré. Ces directives exigent davantage de renseignements à l'égard des objectifs, des politiques et des procédures de gestion du capital d'une entité, un sommaire de données quantitatives sur ce qu'elle considère comme du capital, et des indications précisant si l'entité s'est conformée sur le plan du capital à des règles extérieures et, si elle

ne s'est pas conformée à de telles règles, les conséquences encourues en raison d'une telle non-conformité

c) **Instruments financiers**

L'actif et le passif financiers doivent d'abord être comptabilisés à leur juste valeur. L'évaluation lors de périodes suivantes dépend de la classification des instruments financiers. Le Conseil doit classer ses instruments financiers dans l'une des cinq catégories suivantes : détenus à des fins de transaction, disponibles à la vente, détenus jusqu'à leur échéance, prêts et créances et autres passifs financiers. Tous les instruments financiers classés dans la catégorie « détenus à des fins de transaction » ou « disponibles à la vente » sont évalués à leur juste valeur, et toute modification de celle-ci doit être comptabilisée dans le résultat net et les autres éléments du résultat étendu respectivement. Les autres instruments financiers sont évalués en fonction du coût après amortissement.

Les instruments financiers du Conseil sont l'encaisse, les comptes clients, les placements et les comptes créditeurs.

Le Conseil a classé ses instruments financiers comme suit :

L'encaisse est classée dans la catégorie de l'actif financier détenu à des fins de transaction. Elle est évaluée à sa juste valeur, et les gains et pertes sont comptabilisés en résultat net. Comme il s'agit d'un actif financier facilement récupérable, la juste valeur correspond à la valeur comptable.

Les placements sont « détenus à des fins de transaction » et évalués à leur juste valeur avec comptabilisation des gains et des pertes en résultat net. Le coût est évalué à la juste valeur en raison de l'inactivité du marché.

Les comptes clients sont classés dans la catégorie des prêts et créances. Ces actifs financiers sont comptabilisés au coût après amortissement selon la méthode du taux d'intérêt effectif.

Les comptes créditeurs font partie des autres passifs financiers et sont comptabilisés au coût après amortissement selon la méthode du taux d'intérêt effectif.

La direction estime que ces instruments financiers ne présentent pas de risque de taux d'intérêt, de change ou de crédit significatif pour le Conseil.

La juste valeur des comptes clients et des comptes créditeurs est à peu près la même que leur valeur comptable étant donné que ce sont des instruments financiers à court terme.

d) **Utilisation d'estimations**

Les états financiers comprennent des estimations et des hypothèses de la direction qui ont une incidence sur les montants d'actif et de passif et la divulgation des éventualités en date des états financiers ainsi que sur les montants de revenus et de frais présentés au cours des exercices indiqués. Il est donc possible que les résultats réels diffèrent de ces estimations.

e) **Modifications futures des conventions comptables**

Instruments financiers — Informations à fournir et présentation

L'ICCA a établi deux nouvelles normes dans son manuel, soit le chapitre 3862 (*Instruments financiers — Informations à fournir*) et le chapitre 3863 (*Instruments financiers — Présentation*). Ces nouvelles normes visent à accroître la capacité des utilisateurs d'états financiers d'évaluer l'importance des instruments financiers pour une entité ainsi que les risques connexes et la gestion de ces risques.

Ces nouveaux chapitres sont entrés en vigueur le 1er avril 2008 et exigent davantage de renseignements dans les états financiers. L'ICCA a toutefois modifié ces chapitres par la suite afin d'éliminer cette exigence pour les entités sans but lucratif et les entreprises à tarifs réglementés. Ces entités peuvent continuer d'utiliser le chapitre 3861 (*Instruments financiers — Informations à fournir et présentation*) au lieu des chapitres 3862 et 3863, tout en faisant clairement état.

Organismes à but non lucratif
L'ICCA a modifié plusieurs directives applicables aux organismes à but non lucratif et émis de nouvelles normes, sous la forme du chapitre 4470 (*Divulgation des dépenses affectées par les organismes à but non lucratif.)*

Le chapitre 4400 (*Présentation des états financiers des organismes à but non lucratif*) a été modifié de la façon suivante :

- il précise que les recettes et les dépenses doivent être reconnues et présentées en chiffres bruts lorsque l'organisme à but non lucratif agit à titre de directeur dans les transactions;
- il rend le chapitre 1540 (*États des flux de trésorerie*) applicable aux organismes à but non lucratif.

Le chapitre 4430 (*Immobilisations détenues par les organismes sans but lucratif*) a été modifié pour offre davantage de directives en ce qui concerne la bonne utilisation de l'exemption fondée sur le critère de la taille pour les entités de plus petite taille.

Le chapitre 4460 (*Divulgation de transactions de parties connexes par les organismes sans but lucratif*) a été modifié afin d'uniformiser la terminologie de ce chapitre avec celle du chapitre 3840 (*Opérations entre entités apparentées*).

Le chapitre 4470 nouvellement ajouté (*Divulgation des dépenses affectées par les organismes sans but lucratif*) précise les normes de divulgation auxquelles doivent se conformer les organismes sans but lucratif qui choisissent de catégoriser leurs dépenses par fonction et d'affecter ces dépenses d'une fonction à l'autre. Les principaux éléments de ce chapitre sont les suivants :

- obligation pour une entité qui affecte ses dépenses de levée de fonds et de soutien général à d'autres fonctions de divulguer les politiques adoptées pour l'affectation de ces dépenses, ainsi que la nature des dépenses affectées et la base sur laquelle reposent ces affectations;
- obligation pour une entité de divulguer les montants affectés des fonctions de levée de fonds et de soutien général, ainsi que les montants affectés et les fonctions auxquelles ces sommes ont été affectées.

Ces nouvelles exigences sont entrées en vigueur le 1er avril 2009, et ne nécessite de divulgation supplémentaire que dans les états financiers.

Notes afférentes aux états financiers
pour l'exercice terminé le 31 mars 2009

f) **Constatation des produits**
Intérêts créditeurs – Les intérêts créditeurs provenant de soldes de trésorerie à disposition sont comptabilisés selon la méthode de la comptabilité d'exercice.

Dépenses administratives couvertes par la Province du Manitoba – La Province du Manitoba fournit des services de personnel de soutien, d'autres services de soutien administratif, des locaux et les services publics. Les coûts associés au personnel de soutien pour 2009 sont estimés 22 390 $ (18 760 $ en 2008). À ce montant s'ajoutent 4 999 $ (440 $ en 2008) pour des dépenses déterminées qui sont financées par la Province. Comme le coût des autres services de soutien administratif, des locaux et des services publics est trop difficile à estimer, aucun montant n'a été déterminé.

3. Encaisse

Compte général

Le solde de caisse pour le Compte général comprend 321 174 $ (333 099 $ en 2008) et est gardé dans un compte d'épargne à rendement élevé au Assiniboine Credit Union à un taux fixe de 1,4 % au 31 mars 2009. L'intérêt est payable chaque mois.

Compte pêche commerciale

Le solde de caisse pour le Compte pêche commerciale est gardé dans un compte d'épargne à rendement élevé au Assiniboine Credit Union à un taux fixe de 0,65 % au 31 mars 2009. L'intérêt est payable chaque mois.

4. Placements – Compte pêche commerciale

	2009	2008
Assiniboine Credit Union – Parts excédentaires	$523	$507

5. Compte pêche commerciale

En 1993 et en 1994, Northern Cooperative Services Ltd. a fait un don de 41 724 $ au Conseil, à condition que l'argent soit utilisé exclusivement pour la promotion et le développement de la pêche commerciale au Manitoba. Cette somme, qui a produit de l'intérêt, s'élevait à 72 808 $ au 31 mars 2009 (71 448 $ en 2008).

6. État des mouvements de la trésorerie

Comme l'état des mouvements de la trésorerie n'apporte aucun renseignement supplémentaire, il n'est pas inclus dans les états financiers.

Notes afférentes aux états financiers
pour l'exercice terminé le 31 mars 2009

7. Divulgation de la rémunération

La *Loi sur la divulgation de la rémunération dans le secteur public* exige que la rémunération globale versée aux membres du Conseil de promotion de la coopération ainsi que la rémunération de chaque membre du Conseil et de son personnel soient divulguées si le montant est supérieur à 50 000 $ par année. Pour la période du 1er avril 2008 au 31 mars 2009, le Conseil de promotion de la coopération a versé à ses membres un montant total de 1 361 $. Aucune personne n'a reçu de rémunération supérieure à 50 000 $.

8. Engagements

Au 31 mars 2009, le Conseil avait approuvé un montant total de subventions de 22 500 $. Les demandeurs de ces subventions n'étaient pas encore admissibles à recevoir ces paiements à cette date. Si les demandeurs répondent éventuellement aux conditions de ces subventions pour avoir droit aux paiements prévus, le montant de ces paiements sera fourni par le Compte général.

9. Informations à fournir concernant le capital

L'objectif du Conseil, en ce qui concerne la gestion de son capital, est de maintenir un capital suffisant pour couvrir ses coûts de fonctionnement. Le capital du Conseil comprend le capital d'apport, le solde du compte général et le solde du compte pêche commerciale.

Le Conseil atteint cet objectif grâce aux intérêts créditeurs perçus.

Le Conseil doit se conformer, sur le plan du capital, à des règles extérieures imposées par le paragraphe 4(6) de la *Loi*, qui exige que le Conseil maintienne une valeur de réalisation minimale de 129 000 dollars, ce qui correspond essentiellement au montant du capital d'apport. Le Conseil s'est conformé à cette exigence pendant l'exercice.

Tableau des subventions accordées
pour l'exercice terminé le 31 mars 2009

	2009	2008
Compte général		
Canadian Community Investment Network Coop	-	2 000 $
Western Feed Grain Development Co-op	1 714 $	-
MOMA Trade	2 500	-
Manitoba Cooperative Association Inc.	6 000	5 700
Dr J.G. Carlberg	-	2 500
Lakeview Crocus Co-op	-	900
Elton Energy Co-op	1 242	-
Formation Devco (session de juin)	2 782	-
Congrès 2008 CCA / CCCM	2 966	-
Conférence 2008 de la FCCT	3 570	-
Direct Farm Marketing / Prairie Fruit Growers Association	1 201	-
	21 975 $	11 100 $
Pêche commerciale		
Northwest Cooperative Fisheries Ltd.	- $	2 500 $
	21 975 $	13 600 $